

Na temelju članka 387. stavka 2, članka 388. stavak 1. i članka 441. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93., 34/99., 52/00, Odluka USRH, 118/03.,107/07., 146/08.,137/09.,152/11.) Skupština GRADSKOG KOMUNALNOG DRUŠTVA KOMUNALAC d.o.o. Senj, Splitska 2, OIB: 38540283603, MBS: 020008540, donijela je 30. prosinca 2013. godine, (tridesetogprosincadvijetisučettrinaeste) slijedeću

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE O IZMJENI IZJAVE O USKLAĐENJU
GRADSKOG KOMUNALNOG DRUŠTVA KOMUNALAC
društvo s ograničenom odgovornošću sa Zakonom o trgovačkim društvima**

Članak 1.

Odluka o izmjeni izjave o usklađenju GRADSKOG KOMUNALNOG DRUŠTVA KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću sa Zakonom o trgovačkim društvima mijenja se na način da se brišu članci 1-28, te se dodaju novi članci koji glase:-----

Članak 1.-----

Ovom odlukom, a temeljem Plana podjele GKD Komunalac Senj društva s ograničenom odgovornošću, društvo nastavlja poslovanje pod nazivom VODOVOD I ODVODNJA društvo s ograničenom odgovornošću Senj.-----

Članak 2.-----

Osnivač društva je Grad Senj.-----

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.-----

Društvo odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.-----

Članak 3.-----

Trgovačko društvo posluje pod tvrtkom: VODOVOD I ODVODNJA društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju-----

Skraćena tvrtka društva glasi: VIO d.o.o.-----

Sjedište društva je: Senj, Splitska 2.-----

Tvrtka i skraćena tvrtka društva, sjedište i adresa društva mijenjaju se odlukom skupštine društva.-----

-----Članak 4.-----

Društvo u svom poslovanju upotrebljava pečat, u kojem se navode: tvrtka i sjedište društva odnosno skraćena tvrtka i sjedište društva.-----

Oblik, veličinu i način upotrebe pečata određuje uprava.-----

Društvo može u svojem poslovanju koristiti zaštitni znak čiji izgled utvrđuje uprava Društva.-----

-----II. PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVA-----

-----Članak 5.-----

Društvo obavlja slijedeće djelatnosti:-----

- javna vodoopskrba i javna odvodnja,-----

- skupljanje, pročišćavanje i distribucija vode.-----

Osim djelatnosti nabrojanih u prethodnom stavku društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju naprijed navedenih djelatnosti ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu djelatnost.-----

-----III. TEMELJNI KAPITAL-----

-----Članak 6.-----

Temeljni kapital društva iznosi 1.351.500,00 kuna (slovima: milijuntristopedesetijednutisućpetstokuna), a sastoji se od 1 (jednog) poslovnog udjela nominalne vrijednosti od 1.351.500,00 kuna (slovima: milijuntristopedesetijednutisućpetstokuna), a uplaćen je u cijelosti u novcu.-----

Temeljni kapital društva iskazan je u poslovnim knjigama društva.-----

-----IV. POSLOVNI UDJELI I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA-----

-----Članak 7.-----

Poslovni udio je djeljiv.-----

Poslovni udio u društvu može se prenositi kao cjelina i kao djeljivi dio.-----

Za prijenos ili podjelu poslovnog udjela potreban je ugovor u obliku javnobilježničke isprave.-----

O prijenosu i podjeli poslovnog udjela potrebna je suglasnost skupštine društva.-----

-----Članak 8.-----

Društvo može otkupljivati vlastite poslovne udjele.-----
Ako član društva stekne nove poslovne udjele, svaki od udjela zadržava samostalnost. Za povlačenje poslovnog udjela (amortizacija) potrebna je suglasnost skupštine društva.-----

----- Članak 9.-----

Poslovni udjeli vode se u knjizi poslovnih udjela.-----
Knjigu poslovnih udjela vodi uprava društva.-----
U odnosu na društvo, član društva je samo onaj tko je upisan u knjigu poslovnih udjela.-----
Smatra se da je u knjizi poslovnih udjela obavljen upis s danom kada društvu prisprije prijava za upis, ako ona ispunjava uvjete koji se traže za takav upis, bez obzira na vrijeme kada je upis stvarno obavljen.-----

-----V ORGANI DRUŠTVA-----

-----Članak 10.-----

Organi društva su: skupština, nadzorni odbor i uprava.-----

----- VI. SKUPŠTINA-----

-----Članak 11.-----

Društvo ima skupštinu. Skupština društva sastoji se od jednog člana u osobi Gradonačelnika Grada Senja.-----

-----Članak 12.-----

Skupština društva u djelokrugu svog rada donosi odluke o:-----

1. finansijskim izvješćima, raspolaganju dobiti i pokrivanju gubitaka,-----
2. imenovanju i opozivu uprave,-----

3. izboru i opozivu članova nadzornog odbora,-----
4. naknadi za članove nadzornog odbora,-----
5. promjeni tvrtke i sjedišta društva,-----
6. promjeni i dopuni djelatnosti društva,-----
7. statusnim promjenama društva,-----
8. otuđivanju i opterećivanju nekretnina,-----
9. sklapanju pravnih poslova čija vrijednost prelazi 3.000.000,00 kuna,-----
10. prestanku rada društva,-----
11. imenovanju revizora i likvidatora,-----
12. izmjenama i dopunama Izjave o osnivanju (usklađenju),-----
13. smanjenju i povećanju temeljnog kapitala,-----
14. o svim drugim pitanjima predviđenim zakonom, odnosno Izjavom-----

-----Članak 13.-----

Skupštinu saziva uprava društva.-----
Skupštinu može sazvati nadzorni odbor društva ili predsjednik skupštine, ukoliko uprava društva ne sazove skupštinu u roku od 14 (četrnaest) dana od dana zaprimanja zahtjeva za sazivanje skupštine.-----

-----Članak 14.-----

Poziv za skupštinu mora sadržavati vrijeme, mjesto održavanja skupštine i prijedlog dnevnog reda.-----
Poziv za skupštinu uručuje se osobno članovima skupštine ili se šalje poštom preporučeno.-----
Skupština se mora sazvati najkasnije sedam dana prije održavanja sjednice.-----

-----Članak 15.-----

O radu skupštine vodi se zapisnik, a sve donesene odluke moraju se bez odgađanja unijeti u posebnu knjigu odluka.-----
U slučajevima kada je zakonom određeno da se odluke skupštine donose u obliku javnobilježničke isprave, zapisnik i odluke potpisuje i javni bilježnik.-----

VII. NADZORNI ODBOR

Članak 16.

Nadzorni odbor ima pet članova.

Četiri člana nadzornog odbora bira skupština društva, a petog člana imenuju zaposlenici društva.

Mandat članova nadzornog odbora traje četiri godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Član nadzornog odbora ima pravo na naknadu.

Članak 17.

Nadzorni odbor svoje odluke donosi na sjednicama.

Na konstituirajućoj sjednici članovi između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Nadzorni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 18.

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova društva.

Član nadzornog odbora ne može biti član uprave, prokurist ili opunomoćenik društva.

Član nadzornog odbora ne smije za svoj niti za tuđi račun obavljati poslove kojima bi se kršila tržišna utakmica.

Član nadzornog odbora ne može biti osoba koja je član odgovarajućeg organa u drugom trgovačkom društvu koje obavlja istu ili sličnu djelatnost, kao ni član, odnosno član uprave takvog trgovačkog društva.

Članak 19.

Nadzorni odbor u okviru svog poslovanja nadzire poslovanje društva i u cilju uspješnijeg nadzora može pregledavati i ispitivati poslovne knjige i dokumentaciju društva, blagajnu vrijednosne papire te po potrebi i drugu dokumentaciju.

Nadzorni odbor može sazvati skupštinu društva, a obavezan ju je sazvati ako je to potrebno radi dobrobiti društva.

-----Članak 20.-----

Nadzorni odbor daje suglasnost i mišljenje na izvješće o poslovanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina te na sklapanje pravnih poslova čija vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna.

Nadzorni odbor podnosi skupštini godišnje izvješće o svom radu.

-----VIII. UPRAVA-----

-----Članak 21.-----

Upravu društva čini direktor društva. Direktor samostalno vodi poslovanje društva na vlastitu odgovornost. Direktor zastupa društvo samostalno i pojedinačno.

-----Članak 22.-----

Direktor može biti svaka fizička osoba koja je potpuno poslovno sposobna i kod koje ne postoje zapreke iz članka 239. stavak 2. točke 1. i 2. Zakona o trgovačkim društvima. Direktora imenuje skupština društva na vrijeme od četiri godine, a nadzorni odbor i direktor zaključuju ugovor o radu.

-----Članak 23.-----

Direktor je naročito dužan utvrđivati poslovnu politiku društva i donositi sve potrebne odluke, donositi planove za provođenje utvrđene poslovne politike, organizirati poslovanje društva i vođenje poslovnih knjiga u skladu sa ovom izjavom i pozitivnim propisima.

Direktor društva donosi opće akte o unutrašnjoj organizaciji društva uz prethodnu suglasnost nadzornog odbora.

-----Članak 24.-----

Direktor društva odgovoran je za vođenje poslovnih knjiga i izradu financijskih izvješća.

Direktor mora voditi poslove društva s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika i čuvati poslovnu tajnu društva.

U slučaju da direktor povrijedi svoje obveze odgovara društvu za nastalu štetu.

-----IX. IZMJENE IZJAVE-----

-----Članak 25.-----

Ova java može se izmjeniti samo odlukom skupštine društva, a odluka mora biti sačinjena u obliku javnobilježničke isprave ili privatne isprave koju potvrdi javni bilježnik.-----

-----X. PRESTANAK DRUŠTVA-----

-----Članak 26.-----

Razlozi za prestanak društva su:-----

- odluka članova,-----
- pripajanje društva drugome društvu i spajanje s drugim društvom,-----
- pravomoćna odluka suda kojom se odbija otvaranje stečajnog postupka zbog nemogućnosti da se iz stečajne mase naplate troškovi stečajnog postupka-----
- pravomoćna odluka suda kojom se utvrđuje da je upis društva u trgovački registar bio nezakonit-----
- provođenje stečajnog postupka-----
- odluka registarskog suda o brisanju iz trgovačkog registra,-----
- ukidanje društva.-----

Odluka članova o prestanku društva donosi se u obliku javnobilježničke isprave.-----

-----XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE-----

-----Članak 27.-----

Ova Izjava stupa na snagu danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda, a direktor Društva dužan je podnijeti odgovarajuću prijavu za upis u sudski registar Trgovačkog suda u Rijeci.-----

U Senju, 30.prosinca 2013.godine.(tridesetiprosincadvijetisućeitriinaeste)

Predsjednik Skpštine:
Darko Nekić,prof